

Informatieveiligheidscomité
Verenigde Kamers
(Sociale zekerheid en gezondheid / Federale overheid)¹

IVC/KSZG/22/460

BERAADSLAGING NR. 22/260 VAN 4 OKTOBER 2022 MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens AAN HET DÉPARTEMENT DE L'INSPECTION ÉCONOMIQUE ET SOCIALE VAN DE WAALSE OVERHEIDSDIENST VIA DE WEBTOEPASSING DOLSIS

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, in het bijzonder op artikel 15, § 1, 1^{ste} lid;

Gelet op de wet van 15 augustus 2012 *houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator*, in het bijzonder artikel 35/1;

Gelet op de wet van 3 december 2017 *tot oprichting van de Gegevensbeschermingsautoriteit*, in het bijzonder artikel 114;

Gelet op de wet van 5 september 2018 *tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG*, in het bijzonder artikel 97 en artikel 98;

Gelet op de aanvraag van het *Département de l'Inspection économique et sociale* van de Waalse overheidsdienst (SPW);

Gelet op de rapporten van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid;

Gelet op het verslag van beide voorzitters.

¹ De voorliggende beraadslaging geldt uitsluitend als een beraadslaging van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité voor zover ze betrekking heeft op verwerkingen van persoonsgegevens die volgens de geldende regelgeving daadwerkelijk door de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité beoordeeld moeten worden. Het betreft vooralsnog enkel de mededeling van persoonsgegevens van de MOBIVIS-databank van de Dienst Inschrijvingen Voertuigen (DIV) van de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer. De overige in deze beraadslaging vermelde mededelingen van persoonsgegevens behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité.

A. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

1. Het *Département de l'Inspection économique et sociale* van de Waalse overheidsdienst voert verschillende opdrachten uit:
 - het controleert de naleving van de toekenningsvoorwaarden voor investeringshulp, technologische hulp, ondernemingscheques en subsidies toegekend door de *SPW Économie, Emploi et Recherche*;
 - het controleert de naleving van de bepalingen van het decreet en de reglementeringen inzake tewerkstelling, beroepsopleiding en sociale economie;
 - het controleert de tewerkstelling van buitenlandse werknemers (arbeidskaarten) en zelfstandigen (beroepskaarten) en voert de strijd tegen sociale fraude;
 - en het voert de administratieve boetes van de *SPW Economie, Emploi et Recherche* uit en staat in voor het strategisch, economisch, sociaal en juridisch toezicht.
2. Dat departement werkt op basis van het decreet van 28 februari 2019 *betreffende de controle van de wetgevingen en reglementeringen inzake het economisch beleid, het tewerkstellingsbeleid en het wetenschappelijk onderzoek alsook de invoering van administratieve geldboeten toepasselijk in geval van inbreuk op deze wetgevingen en reglementeringen* en het decreet van 28 februari 2019 *betreffende de controle op de wetgevingen en reglementeringen m.b.t. de omscholing en de bijscholing alsook de invoering van administratieve geldboetes die van toepassing zijn in geval van inbreuk op bedoelde wetgevingen en reglementeringen*.
3. Wat de controles betreft, worden de volgende aangelegenheden gecontroleerd op basis van de voorwaarden in de desbetreffende reglementeringen: sociale aangelegenheden betreffende de arbeidskrachten (beroepskaart, arbeidskaart), sociale aangelegenheden betreffende de tewerkstelling en de sociale economie (tegemoetkomingen ter bevordering van de tewerkstelling, dienstencheques, SESAM, arbeidsbemiddeling, outplacement - *fonds d'expérience professionnelle* (fondsen voor beroepservaring), gewestelijke zendingen voor arbeidsbemiddeling, plaatselijke ontwikkelingsagentschappen, SAACE², doelgroepen en verminderingen doelgroepen, plaatselijke werkgelegenheidsagentschappen, beheer stadscentra, discriminatie, inschakelingsbedrijf, sociale-economiebedrijf vastgoedsector, IDESS³, adviesverlenend agentschap, hergebruik), sociale aangelegenheden betreffende de beroepsopleiding (CISP⁴, PMTIC^{5,6}, basisvorming digitale competenties, betaald educatief verlof, opleiding landbouw, aanpassingskrediet, opleidingskrediet, opleidingscheque, opleidingscheque voor de oprichting van een onderneming, beroepsinlevingsstage,

² Begeleidingsstructuren voor zelftewerkstelling

³ Initiatieven tot ontwikkeling van de werkgelegenheid in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel

⁴ Centra voor socioprofessionele inschakeling

⁵ Sensibiliseringsplan inzake de informatie- en communicatietechnologieën

⁶ Besluit van 20 juli 2022 *inzake basisvorming digitale competenties*.

alternerende opleiding, industrieel opleidingscontract, actieplan “plan-formation insertion”, premie voor beroepsopleiding, vergoeding voor sociale promotie) en economische aangelegenheden (ondernemingscheque, investeringssteun, stimulans alternatief vervoer, stimulans milieubescherming, stimulans energie- en geluidsvermindering van de voertuigen, programma’s FEDER⁷, FEADER⁸ en FEAMP⁹, handelsvestigingen, ambulante activiteiten, compenserende vergoeding, beroepsondersteuning).

4. Om zijn controleopdrachten uit te voeren, wenst het *Département de l’Inspection économique et sociale* van de Waalse overheidsdienst een administratieve vereenvoudiging door te voeren en bepaalde persoonsgegevensbanken uit het netwerk van de sociale zekerheid te raapleggen via de webtoepassing DOLSIS.

Het betreft het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters, de DIMONA-persoonsgegevensbank, de DMFA-persoonsgegevensbank, het werkgeversrepertorium, het LIMOSA-kadaster, het algemeen repertorium van de zelfstandigen (ARZA), de gegevensbank “aanwezigheidsregistratie” (CheckIn@Work), het GOTOT-bestand, de Kruispuntbank Ondernemingen (KBO), de gegevensbank “werkloosheidsuitkeringen”, de gegevensbank “multifunctionele attesten” (openbare centra voor maatschappelijk welzijn).

Het *Département de l’Inspection économique et sociale* wenst in bepaalde omstandigheden ook toegang te krijgen tot persoonsgegevens van eigenaars van gemotoriseerde voertuigen (die in de MOBIVIS-toepassing worden geregistreerd door de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer).

5. De informatie die niet beschikbaar is in DOLSIS zal worden geraadpleegd via de BCED-WI-applicatie van de BCED.

B. BETROKKEN PERSOONSgegevensbanken

Het rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

6. Het rijksregister van de natuurlijke personen, bedoeld in artikel 1 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen, en de Kruispuntbankregisters, bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, bevatten persoonsgegevens met het oog op de eenduidige identificatie van de betrokken personen.
7. Bij beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid (de voorganger van het Informatieveiligheidscomité) geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat instanties met toegang tot het rijksregister van de natuurlijke personen ook gemachtigd worden om toegang te krijgen tot de

⁷ Europees Fonds voor regionale ontwikkeling

⁸ Europees Landbouwfonds voor plattelandsontwikkeling

⁹ Europees Fonds voor maritieme zaken en visserij

Kruispuntbankregisters, die complementair en subsidiair zijn ten opzichte van het rijksregister van de natuurlijke personen, voor zover en voor zolang zij aan de voorziene voorwaarden voldoen.

8. Aangezien het *Département de l'Inspection économique et sociale* door de minister van Binnenlandse Zaken gemachtigd werd om toegang te hebben tot het Rijksregister van de natuurlijke personen (zie daartoe onder meer de beslissing nr. 030/2022 van 7 maart 2022, de beslissing nr. 031/2022 van 7 maart 2022, de beslissing nr. 032/2022 van 7 maart 2022 en de beslissing nr. 036/2022 van 19 maart 2022), kan het volgens de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het Informatieveiligheidscomité ook toegang hebben tot de Kruispuntbankregisters, mits naleving van de principes vervat in de voormelde beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012.
9. Dankzij de raadpleging van het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters (alsook van het wachtregister van de vreemdelingen die zich politiek vluchteling verklaren of die de erkenning als politiek vluchteling vragen, waarvan de toegang tot de bevoegdheid van het Sectoraal comité van het Rijksregister behoort), kan het *Département de l'Inspection économique et sociale* de correcte identiteit van de personen achterhalen op wie zijn opdrachten betrekking hebben.

De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand

10. De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers die ingeschreven zijn bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid worden gevoed door de “onmiddellijke aangifte van tewerkstelling”, een elektronisch bericht aan de hand waarvan de werkgever het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid kan meedelen.
11. Ze bevatten een aantal louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met identificatiegegevens van de verschillende partijen die betrokken zijn bij de arbeidsrelatie en persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling.
12. *Identificatie van de werkgever (met eventuele specifieke vermelding van de tewerkstelling van studenten)*: het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen), het adres, de taalcode, de rechtsvorm, het maatschappelijk doel, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdzetel van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het kantoor van het sociaal secretariaat en het inschrijvingsnummer bij het sociaal secretariaat.
13. *Identificatie van de werknemer (met eventueel een speciale aanduiding van de tewerkstelling van studenten)*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolus-validatiecode. Het betreft basisidentificatiegegevens van de betrokkene.
14. *Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor*: het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, de benaming (voor

rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor. In geval van tewerkstelling van uitzendkrachten wordt de DIMONA-aangifte weliswaar verricht door het uitzendbureau, dat optreedt als werkgever, maar ook de klant van het uitzendbureau, bij wie de daadwerkelijke tewerkstelling gebeurt, dient gekend te zijn.

15. *Persoonsgegevens inzake tewerkstelling*: de plaats van tewerkstelling, het nummer van de gewestinstelling, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer, het type prestatie en het nummer van de controlekaart C3.2A (bouw).
16. Wat de economische aangelegenheden betreft, wenst het *Département de l'Inspection économique et sociale* toegang te krijgen tot de DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid met als doel de ondernemingscheques of de opleidingscheques voor de oprichting van een onderneming te controleren teneinde na te gaan of bepaalde projectdragers werknemer zijn van de instantie en of loontrekkenden van een onderneming ondernemingscheques bestellen in het uitsluitend voordeel van hun onderneming teneinde zich laten te begeleiden bij een persoonlijk project. Het wenst er tevens toegang toe te krijgen om het volgende te controleren: de toegang tot het beroep (om na te gaan of de werknemer die aan de bedrijfsleider toegang verleent tot het beroep wel degelijk is aangegeven in de onderneming), de ambulante handel (om na te gaan of de werknemer in het bezit van de kaart als aangestelde B wel degelijk is aangegeven in de onderneming), de investeringspremies en de tewerkstellingspremie (naleving van het tewerkstellingsniveau, van het behoud van de tewerkstelling¹⁰ of van de bijkomende jobcreatie in de loop van een kwartaal¹¹, verificatie dat de jobcreatie niet het resultaat is van een fusie, splitsing of overname van een onderneming is) en de projecten voor economische heropleving (nazicht van de door de instanties aangegeven tewerkstellingsindicatoren).

De DmfA-gegevensbank

17. Het *Département de l'Inspection économique et sociale* wenst ook toegang te krijgen tot de DmfA-gegevensbank (“déclaration multifonctionnelle, multifunctionele aangifte”) van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten in het kader van de realisatie van haar opdrachten. Aldus zouden de volgende persoonsgegevens ter beschikking worden gesteld.
18. *Blok "werkgeversaangifte"*: het inschrijvingsnummer van de werkgever, het ondernemingsnummer van de werkgever, de notie curatele, het jaar en het kwartaal van de aangifte, het verschuldigde nettobedrag en de begindatum van de vakantie.
19. *Blok "natuurlijke persoon"*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolus-validatiecode. Het betreft de basisidentificatiegegevens van de betrokkene.

¹⁰ Hulp aan KMO's

¹¹ Hulp aan KMO's en aan grote ondernemingen.

20. *Blok "werknemerslijn"*: de werkgeverscategorie, de werknemerscode, de begindatum van het kwartaal, de einddatum van het kwartaal, de notie grensarbeider, de activiteit ten aanzien van het risico en het identificatienummer van de lokale eenheid. Het loon van de betrokkene kan worden vastgesteld op basis van de geldende collectieve arbeidsovereenkomst en de plaats van tewerkstelling.
21. *Blok "tewerkstelling van de werknemerslijn"*: het tewerkstellingsnummer, de periode van tewerkstelling, het nummer van het paritair comité, het aantal dagen per week van het arbeidsstelsel, het gemiddeld aantal uur per week van de werknemer, het gemiddeld aantal uur per week van de maatman, het type arbeidsovereenkomst, de toepasselijke maatregel voor de reorganisatie van de arbeidstijd, de toepasselijke maatregel ter bevordering van de werkgelegenheid, het werknemersstatuut, de notie gepensioneerde, het type leerling, de bezoldigingswijze, het functienummer, de klasse van het vliegend personeel, de betaling in tienden of twaalfden en de staving van de dagen. Met deze persoonsgegevens kan de duur van de overeenkomst worden vastgesteld en kan de geldende collectieve arbeidsovereenkomst worden toegepast. Ze vormen tevens de basis voor de berekening van het loon.
22. *Blok "prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn"*: het nummer van de prestatielijn, de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie, het aantal uren van de prestatie. Deze persoonsgegevens maken het mogelijk om de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer te bepalen.
23. *Blok "bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn"*: het lijnnummer van de bezoldiging, de bezoldigingscode, de frequentie in maanden van de betaling van de premie, het percentage van de bezoldiging op jaarbasis en het bedrag van de bezoldiging. Op basis van deze persoonsgegevens kan het loon van de werknemer worden bepaald.
24. *Blok "bijdrage werknemer-student"*: het loon, de bijdrage en het aantal aan te geven dagen. Op basis van deze persoonsgegevens kan de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer worden bepaald, onder meer het statuut van student.
25. Wat de economische aangelegenheden betreft, zou het *Département de l'Inspection économique et sociale* van de Waalse Overheidsdienst ook toegang vragen tot de DmfA-gegevensbank om de investeringspremies te controleren, teneinde driemaandelijks na te gaan of de tewerkstelling wordt behouden in het kader van het decreet van 11 maart 2004 *betreffende de gewestelijke incentives ten gunste van kleine en middelgrote ondernemingen* en of een overplaatsing van personeel van een onderneming naar een andere onderneming die de werknemer krijgt - beide behoren tot dezelfde groep -, die onderneming in de mogelijkheid stelt om een subsidie te genieten in geval van aanwerving van bijkomend personeel. Het heeft deze gegevens tevens nodig om de opleidingscheques voor de oprichting van een onderneming te controleren teneinde na te gaan of de projectdrager niet heeft gewerkt tijdens de dagen waarop staat aangegeven dat hij in opleiding is en om zijn arbeidsstelsel te controleren (voltijds/deeltijds). Het Departement moet ertoe toegang krijgen om de projecten van economische heropleving te controleren teneinde de door de instanties aangegeven tewerkstellingsindicatoren te verifiëren.

Het werkgeversrepertorium

26. Het werkgeversrepertorium van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten bevat voor elke werkgever een aantal basisidentificatiegegevens alsook de aanduiding van de werkgeverscategorie waartoe hij behoort.
27. Het werkgeversrepertorium kan op twee manieren worden geraadpleegd: enerzijds kan een opzoeking worden verricht op basis van de benaming of het adres van de werkgever om aldus diens inschrijvingsnummer of uniek ondernemingsnummer te achterhalen, anderzijds kan op basis van het inschrijvingsnummer of het uniek ondernemingsnummer meer informatie over de werkgever in kwestie worden opgevraagd.
28. *Identificatiegegevens*: het inschrijvingsnummer, een code die aangeeft of het een RSZ- of RSZPPO-werkgever (Rijksdienst voor Sociale Zekerheid of Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten) betreft, de benaming en het adres van de maatschappelijke zetel, de gemeentecode van de maatschappelijke zetel, het identificatienummer van het (huidige en vroegere) sociaal secretariaat, de datum van de curatele en de naam en het adres van de curator/mandataris, het e-mailadres van de werkgever, de identificatie van de dienstverlener (identificatienummer van de sociale zekerheid of uniek ondernemingsnummer en aansluitingsdatum), de rechtsvorm, het identificatienummer van de sociale zekerheid, het type werkgever en de code “vastgoedsector”.
29. *Administratieve persoonsgegevens*: de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van de inschrijving en de schrapping, het kwartaal van de aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gevonden werkgeverscategorieën.
30. Voor de raadpleging van het werkgeversrepertorium is een machtiging van de kamer sociale zekerheid van het Informatieveiligheidscomité enkel vereist voor zover het gaat om werkgevers met de hoedanigheid van natuurlijk persoon.
31. Het werkgeversrepertorium bevat de informatie die noodzakelijk is om de te controleren werkgevers met zekerheid te identificeren en ze op een correcte manier te lokaliseren en na te gaan welke hun activiteiten zijn.

Het LIMOSA-kadaster

32. Het LIMOSA-kadaster (*Landenoverschrijdend Informatiesysteem ten behoeve van MigratieOnderzoek bij de Sociale Administratie / système d'information transfrontalier en vue de la recherche en matière de migration auprès de l'administration sociale*) bevat persoonsgegevens met betrekking tot de werknemers en zelfstandigen die in België gedetacheerd zijn (met inbegrip van de stagiairs). Het wordt bijgewerkt door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen, overeenkomstig artikel 163 van de programmawet (I) van 27 december 2006.

33. Het betreft persoonsgegevens die verkregen werden ingevolge de verplichte melding van detacheringen, hoofdzakelijk de identificatie van de gedetacheerde en de gebruiker van zijn diensten, alsook de praktische aspecten van de detachering (onder meer begin en einde van de activiteit, type activiteit, plaats van tewerkstelling, arbeidsduur en uurrooster).
34. Het LIMOSA-register met de gedetacheerde personen die in België komen werken (werknemers en zelfstandigen, onder meer in risicosectoren zoals de bouw en de vleesverwerkende nijverheid) wordt door de Inspectie geraadpleegd in het kader van de controle op de tewerkstelling van buitenlanders en de naleving van het decreet *betreffende de erkenning van de uitzendkantoren*. Buitenlandse zelfstandigen en werknemers die regelmatig vanuit het buitenland worden gedetacheerd zijn aan andere voorwaarden inzake verblijf en arbeidskaart onderworpen. Op basis van die gegevens kan worden nagegaan of de detachering reglementair is. Regelmatig worden gedetacheerd is een voorwaarde om wettelijk te mogen werken. Bovendien moet er voor elke betrokken buitenlander worden nagegaan welk statuut hij heeft en aan welke onderneming hij is verbonden. Ook de link met de Belgische gebruiker en de duur van de detachering is van belang. Het is dus nuttig om toegang te krijgen tot de gegevens om de eventuele tewerkstellingen van buitenlandse werknemers te controleren en na te gaan of zij al dan niet zijn vrijgesteld van arbeidskaarten volgens hun werkgevers.
35. In geval van detachering waarbij de reglementaire voorwaarden worden nageleefd, wordt de gedetacheerde werknemer behalve uitzondering vrijgesteld van de arbeidskaart of de arbeidsvergunning. Terwijl werknemers van buiten de EU die door werkgevers van buiten de EU worden gedetacheerd sowieso onderworpen blijven aan de arbeidskaart.

Het algemeen repertorium van de zelfstandigen (ARZA)

36. Het algemeen repertorium van de zelfstandigen wordt beheerd door het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ) en bevat naast een aantal administratieve gegevens (nummer van het elektronisch bericht en aanmaakdatum) de volgende persoonsgegevens:
- het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene;
 - het ondernemingsnummer van betrokkene;
 - het identificatienummer van het socialeverzekeringsfonds voor zelfstandigen;
 - de begindatum en einddatum van de zelfstandige activiteit.
37. De gegevens zijn essentieel voor de controle van de beroepskaarten en de ambulante activiteiten omdat op basis van deze gegevens de persoon die een statuut van zelfstandige beweert te hebben en/of de echtgenoot die een afgeleid statuut zou genieten, eenduidig kan worden geïdentificeerd en kan worden nagegaan of ze wel degelijk geregistreerd is als zelfstandige bij het RSVZ en kan de periode van aansluiting bij een sociaalverzekeringsfonds voor zelfstandigen worden nagegaan. De controle van het statuut van zelfstandige is nuttig in alle aangelegenheden waarin het statuut van de persoon een invloed kan hebben op de controle: arbeidskaart (loontrekkende) of beroepskaart (zelfstandige), SESAM, ondernemingscheques,

opleidingscheques, dienstenscheques, gewestelijke zendingen voor arbeidsbemiddeling, SAACE, enz.

- 38.** In economische aangelegenheden zijn deze gegevens ook noodzakelijk voor de controle van de volgende aangelegenheden: controle van de ondernemingscheques (om na te gaan of een projectdrager tevens niet een zelfstandige in hoofdberoep is in de hoedanigheid van natuurlijke persoon), controle van de toegang tot het beroep (om na te gaan of de handelaar wel degelijk als zelfstandige is aangesloten) en controle van de handelsvestigingen (om na te gaan of de handelaar wel degelijk als zelfstandige is aangesloten).

De gegevensbank “aanwezigheidsregistratie” (CheckInAtWork)

- 39.** De artikelen 31bis tot en met 31octies van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk stellen op bepaalde werven een aanwezigheidsregistratiesysteem in. De betrokken actoren zijn verplicht de personen die op de werf aanwezig zijn te registreren aan de hand van een speciaal registratietoestel. De sociale inspecteurs mogen de gegevens uit het registratiesysteem raadplegen, ze onderling uitwisselen en gebruiken in het kader van de uitoefening van hun opdrachten.
- 40.** In het bijzonder staan de volgende gegevens ter beschikking in de gegevensbank “aanwezigheidsregistratie” (CheckIn@Work): het nummer van de aangifte, het nummer van het ontvangstbewijs, de identiteit van de registrerende, de identiteit van de geregistreerde, het ondernemingsnummer en de benaming van de onderneming waarvoor de geregistreerde werkt, het ondernemingsnummer van de zelfstandige, de datum en het uur van de registratie, de aanwezigheidsdatum, het gebruikte kanaal en de status van de registratie.
- 41.** Door toegang te krijgen tot de Check-In@Work-gegevens zullen de controles in de arrondissementscellen in de bouw- en schoonmaaksector beter kunnen worden voorbereid. De inspectie van de Waalse overheidsdienst is ermee belast deze meermaals per jaar te organiseren. Hierdoor is het ook mogelijk om alle nuttige informatie te krijgen voor de daaropvolgende debriefings. Aan de hand van het bestand van de werkmeldingen en de gegevensbank CheckIn@Work kan de Inspectie achterhalen op welke werf de werkgever actief is als hoofd- of onderaannemer, op welke onderaannemers er een beroep wordt gedaan en welke personen op de werf aanwezig zijn. Via de link “zie registratie van de aanwezigheden” is het op basis van die gegevens mogelijk om toegang te krijgen tot indien nodig de CheckIn@Work-gegevensbank.
- 42.** In het kader van de controle op de tewerkstelling van buitenlandse arbeidskrachten (bijvoorbeeld als gevolg van de weigering van een arbeidskaart) zijn deze gegevens nuttig om een werkgever te controleren van wie de werknemers elders dan op de maatschappelijke zetel of de exploitatiezetel kunnen zijn tewerkgesteld. Door de plaats te kennen waar de werknemer van wie de arbeidskaart is geweigerd, effectief is tewerkgesteld, kan de naleving van de ministeriële beslissing correct en sneller worden gecontroleerd. Het is hierdoor ook mogelijk om na te gaan of de werknemer niet werd tewerkgesteld voorafgaand aan de afgifte van de arbeidskaart en of buiten de grenzen van de arbeidskaart.

43. Bepaalde werkgevers uit de bouw- en de schoonmaaksector genieten van SESAM-subsidies. Wanneer de inspecteurs de werkelijke tewerkstellingsplaats van de werknemers niet kennen, moeten ze terugvallen op de maatschappelijke zetel en/of de exploitatiezetel die op de aanvraag en de aangiften van de werkgever is vermeld. De toelichting supra geldt ook voor de controle van de SESAM-maatregel.

Het GOTOT-bestand

44. De toepassing GOTOT (*GrensOverschrijdende Tewerkstelling – Occupation Transfrontalière*) laat toe een elektronische aanvraag in te dienen bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid voor de detachering van werknemers. De detachering biedt de mogelijkheid voor een werknemer om in opdracht van zijn Belgische werkgever voor een beperkte periode in het buitenland te gaan werken met behoud van zijn rechten binnen de Belgische sociale zekerheid. Op deze manier kan met een minimum aan formaliteiten worden vermeden dat de werknemer geconfronteerd wordt met verlies van rechten of dubbele onderwerping. Met GOTOT kan op een eenvoudige wijze een toelating tot detachering worden bekomen: de aanvrager ontvangt onmiddellijk een ontvangstbewijs en na een inhoudelijke controle worden de nodige detacheringsdocumenten aan de Belgische werkgever bezorgd.
45. Het GOTOT-bestand bevat volgende persoonsgegevens: het type aanvrager van het detacheringsdocument, de identificatie- en contactgegevens van de aanvrager en de gedetacheerde werknemer, de verschillende mogelijkheden inzake de tewerkstellingsplaats in het buitenland (met indien mogelijk de lokalisatie), de periode en de voorwaarden van de detacheringaanvraag (het bevoegd paritair comité, de sector en de organisatie die het loon betaalt tijdens de detachingsperiode) en persoonsgegevens over de arbeidsrelatie (de datum van indiensttreding bij de uitzendende werkgever, het al dan niet bestaan van een geschreven overeenkomst met de ontvangende onderneming, het al dan niet bestaan van een ontslagrecht in hoofde van de ontvangende onderneming ten opzichte van de gedetacheerde werknemer en de organisatie die de eventuele ontslagvergoeding ten laste neemt).
46. De toegang tot dit bestand door het *Département de l'Inspection économique et sociale* is noodzakelijk om te bepalen of de buitenlandse werkgever, de buitenlandse werknemer(s) aan de criteria voldoen voor tewerkstelling in België, namelijk of de werknemer en de werkgever aan de sociale zekerheid van het “detacherend” land zijn onderworpen. Op basis van de details kunnen tevens het uur van de registratie en de effectieve plaats van tewerkstelling van de werknemer worden gecontroleerd (die laatste plaats moet overeenstemmen met de plaats van tewerkstelling vermeld op het formulier A1, terwijl de werknemer ook vaak is tewerkgesteld op een andere plaats, ...).
47. Dankzij deze gegevensbank kan het Departement de arbeidskaarten controleren (indien er op de voorgelegde documenten onregelmatigheden worden vastgesteld of het valse documenten betreft, dan is de regeling inzake arbeidskaarten van toepassing en moet vervolgens worden gecontroleerd of de tewerkstelling van de werknemers wettelijk is) en de controles in de cel en de debriefings voorbereiden.

De Kruispuntbank Ondernemingen (KBO):

48. De KBO stelt ondernemingsgegevens zoals opgenomen in het Wetboek Economisch Recht, (artikel 3.29 § 1) ter beschikking. Deze zijn toegankelijk via een dienst waarbij de openbare gegevens van alle actieve ondernemingen en vestigingen die in de Kruispuntbank Ondernemingen zijn opgenomen, worden weergegeven. Alle instellingen van sociale zekerheid mogen deze dienst in hun toepassingen gebruiken op voorwaarde dat ze de UAM-toegangsregels naleven.
49. De KBO-gegevens kunnen worden geraadpleegd voor een onderneming of een vestigingseenheid. Verschillende zoekcriteria zijn mogelijk: machtiging, naam, KBO-nummer, foneem, persoon, activiteit of adres.
50. Ze zijn noodzakelijk om de gegevens van de onderneming, de bedrijfsleider, de verschillende mandaten en de faillissementen te controleren. Deze gegevens zijn absoluut noodzakelijk voor elk onderzoek.

De gegevensbank “werkloosheidsuitkeringen”

51. De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening houdt persoonsgegevens bij met betrekking tot de uitkeringen die aan werklozen worden uitbetaald: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene, zijn naam en voornaam, de begin- en einddatum, het type uitkering en het eventuele specifieke vergoedingsartikel. Deze persoonsgegevens zijn voor de sociale inspectiediensten onder meer van belang in het kader van onderzoeken naar zwartwerk. Bij controles moeten ze kunnen nagaan of de aangetroffen personen al dan niet recht hebben op werkloosheidsuitkeringen in combinatie met andere beroepsinkomsten.
52. De volgende persoonsgegevens van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening zouden ter beschikking worden gesteld:

Gegevens met betrekking tot de door de werkloosheidssector betaalde sommen tijdens een welbepaalde periode: het door de uitbetalingsinstelling gestort brutobedrag, het bedrag dat is goedgekeurd door de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening, de stand van zaken van het dossier van de betrokkene en het aantal uitkeringen in volledige dagen.

Gegevens met betrekking tot de betalingen op een bepaalde datum of op het laatst gekend moment: de maand van betaling, het aanvaard theoretisch dagbedrag, het aantal uitkeringen, de aard van de werkloosheid (code en beschrijving), het uitkeringsstelsel en een aanduiding van de vordering van het dossier bij de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening.

Gegevens met betrekking tot de rechten op een bepaalde datum: het theoretisch dagbedrag, de begindatum van de geldigheid van het recht, de aard van de werkloosheid (code en beschrijving), de gezinssituatie, het uitkeringsstelsel, het type uitkeringen, de einddatum van de uitkering en de mogelijkheid om als zelfstandige in bijberoep te werken.

53. Op basis van deze gegevens kan de inspecteur de frauduleuze cumul van lonen met werkloosheidsuitkeringen achterhalen. De inspectie kan ook nagaan of de loondrempels die in de reglementering over de tewerkstelling van buitenlandse werknemers zijn opgenomen, effectief worden nageleefd. Tijdens de periode van economische werkloosheid wordt de werkloosheidsuitkering berekend op basis van het loon van de betrokkene. De inspectie kan ook het misbruik van dienstenscheques nagaan. Krachtens de wet van 20 juli 2001 *tot bevordering van buurtdiensten en -banen* overhandigt de gebruiker een dienstenscheque per gepresteerd arbeidsuur aan een erkende onderneming; deze prestatiedagen mogen niet worden gecumuleerd met werkloosheid.

De databank “multifunctionele attesten”

54. Het multifunctioneel attest wordt door een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn verstuurd bij de opening, de wijziging of de annulering van het dossier van een persoon die recht heeft op een leefloon. De databank “multifunctionele attesten”, die wordt beheerd door de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, bevat naast enige administratieve informatie (zoals de datum van creatie, het nummer en de aard van het elektronisch bericht) de volgende persoonsgegevens: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene, het type uitkering, de begindatum, de einddatum en het ondernemingsnummer van het betrokken openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

55. Deze gegevens zijn op allerlei vlakken nuttig en stellen de inspecteur in staat om de frauduleuze cumul van lonen met sociale uitkeringen van een OCMW op te sporen. In de sector van de dienstenscheques mag er bijvoorbeeld geen cumul zijn tussen prestaties met dienstenscheques en uitkeringen van het OCMW.

De gegevensbank van de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen (DIV)

56. Om ermee te mogen rijden op de openbare weg moet de eigenaar van een motorvoertuig vooraf een inschrijving in het voertuigenregister van de Dienst Inschrijvingen Voertuigen van de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer laten verrichten. Bij de inschrijving ontvangt de betrokkene een certificaat en een nummerplaat. De DIV-databank bevat onder andere de toepasselijke combinatie van letters en cijfers van de nummerplaat, de identiteit van de eigenaar (ofwel het identificatienummer van de sociale zekerheid, de naam en de voornaam van de natuurlijke persoon, ofwel het ondernemingsnummer en de benaming van de rechtspersoon) en desgevallend de datum van schrapping. De toegang tot deze persoonsgegevens van de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (MOBIVIS) door de sociale inspectiediensten moet het voorwerp uitmaken van een beraadslaging van de verenigde kamers van het Informatieveiligheidscomité, overeenkomstig artikel 35/1 van de wet van 15 augustus 2012 *houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator*.

57. Via de inschrijving kan de eigenaar van een op de werf of op de markt achtergelaten voertuig na een controle worden geïdentificeerd en kan de mogelijke werkgever worden achterhaald.

Het is ook mogelijk om de eigenaar van een voertuig in de omgeving van een werf bij een lokalisatieonderzoek voorafgaand aan de controle te identificeren.

B. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

- 58.** Het betreft een mededeling van persoonsgegevens die overeenkomstig artikel 15, § 2, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een beraadslaging van de verenigde Kamers van het Informatieveiligheidscomité vereist.
- 59.** Volgens de Verordening (EU) van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG moeten persoonsgegevens worden verzameld voor bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en mogen ze vervolgens niet verder worden verwerkt op een wijze die met die doeleinden onverenigbaar is (beginsel van de doelbinding), moeten ze toereikend en ter zake dienend zijn en beperkt worden tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt (beginsel van de minimale gegevensverwerking), moeten ze worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de geldende doeleinden noodzakelijk is (beginsel van opslagbeperking) en moeten ze door middel van passende technische of organisatorische maatregelen op een dusdanige manier worden verwerkt dat een passende beveiliging ervan gewaarborgd is en dat zij onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging (beginsel van integriteit en vertrouwelijkheid).

Principe van doelbinding

- 60.** Het Informatieveiligheidscomité is van oordeel dat de toegang tot de voormelde persoonsgegevensbanken door het Département de l'Inspection économique et sociale van de Waalse overheidsdienst een uitdrukkelijk en gerechtvaardigd doeleinde beoogt en dat de toegang relevant en niet overmatig is uitgaande van dat doeleinde. De raadpleging van de voormelde gegevensbanken is noodzakelijk voor het *Département de l'Inspection économique et sociale* van de Waalse overheidsdienst om bepaalde controles te verrichten overeenkomstig het decreet van 28 februari 2019 betreffende de controle van de wetgevingen en reglementeringen inzake het economisch beleid, het tewerkstellingsbeleid en het wetenschappelijk onderzoek alsook de invoering van administratieve geldboeten toepasselijk in geval van inbreuk op deze wetgevingen en reglementeringen en het decreet van 28 februari 2019 betreffende de controle op de wetgevingen en reglementeringen m.b.t. de omscholing en de bijscholing alsook de invoering van administratieve geldboetes die van toepassing zijn in geval van inbreuk op bedoelde wetgevingen en reglementeringen.

Principe van minimale gegevensverwerking

- 61.** De te raadplegen persoonsgegevens hebben uitsluitend betrekking op de personen die door het *Département de l'Inspection économique et sociale* van de Waalse Overheidsdienst moeten worden gecontroleerd in het kader van zijn controleopdrachten zoals voorzien in de

voormelde decreten van 28 februari 2019. Enkel de inspecteurs van het *Département de l'Inspection économique et sociale* van de Waalse Overheidsdienst die zijn belast met de sociale en economische inspectie en die deel uitmaken van de dienst, mogen toegang krijgen tot de voormelde gegevens. De betrokken persoonsgegevens zijn toereikend, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor het doeleinde waarvoor zij worden verwerkt.

62. Bij beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013 heeft het destijds bevoegde Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid beslist dat enerzijds instanties die gemachtigd zijn om toegang te hebben tot DMFA-gegevensbank onder bepaalde voorwaarden ook gemachtigd zijn om toegang te hebben tot de persoonsgegevens die er later aan toegevoegd worden en dat anderzijds de machtigingen voor de mededeling van DMFA-gegevens in principe toegekend worden op het niveau van de betrokken gegevensblokken.
63. Het Informatieveiligheidscomité merkt op dat de webtoepassing DOLSIS enkel kan worden gebruikt in de mate dat de verwerking betrekking heeft op een beperkt aantal persoonsgegevens (voor de verwerking van grotere volumes van persoonsgegevens moet er van toepassing tot toepassing worden gewerkt). In casu wordt aan deze voorwaarde voldaan.

Principe van opslagbeperking

64. Het Informatieveiligheidscomité herinnert eraan dat de webtoepassing DOLSIS tot doel heeft om bepaalde persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid te visualiseren in het kader van de verwezenlijking van de opdrachten van de gebruiker. De webtoepassing DOLSIS voorziet niet in de functionaliteit om deze gegevens op te slaan in eigen gegevensbanken. Voor zover een instantie persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid wil opslaan, is het aangewezen om (mits voorafgaande beraadslaging van het Informatieveiligheidscomité) de gestandaardiseerde webservices van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid te gebruiken, en niet de webtoepassing DOLSIS.
65. De gegevens zullen door de inspecteurs van het *Département de l'Inspection sociale et économique* van de SPW worden geraadpleegd, maar ze zullen niet worden opgehaald en als dusdanig worden bewaard.

Principe van integriteit en vertrouwelijkheid

66. De toegang tot de voormelde gegevensbanken kan worden toegestaan, op voorwaarde dat de veiligheidsmaatregelen vervat in de aanbeveling van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid nr. 12/01 van 8 mei 2012 betreffende de webtoepassing Dolsis in acht worden genomen. De inspecteurs van het *Département de l'Inspection sociale et économique* van de SPW moeten worden beschouwd als gebruikers van het eerste type, zoals beschreven in punt 6 van de aanbeveling.
67. Het Informatieveiligheidscomité benadrukt de eis en dringt erop aan dat deze mededeling geschiedt mits naleving van de voorwaarden uit de algemene beraadslaging nr. 04/032 van 5 oktober 2004 betreffende de raadpleging van de sociale gegevensbanken door de sociale inspectiediensten.

68. Bij de verwerking van persoonsgegevens moet het *Département de l'Inspection sociale et économique* du SPW tevens rekening houden met de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, de wet van 3 december 2017 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, de uitvoeringsbesluiten ervan en elke andere wettelijke of reglementaire bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer, inzonderheid de Verordening (EU) nr. 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.

Om deze redenen, besluiten

de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité

dat de mededeling van persoonsgegevens aan het Département de l'Inspection économique et sociale van de Waalse overheidsdienst (SPW), via de webtoepassing DOLSIS, zoals beschreven in deze beraadslaging, toegestaan is mits er wordt voldaan aan de in deze beraadslaging vastgestelde maatregelen ter waarborging van de gegevensbescherming, in het bijzonder de maatregelen op het vlak van de doelbinding, minimale gegevensverwerking en informatieveiligheid, en mits er wordt voldaan aan de veiligheidsmaatregelen die vervat zijn in de aanbeveling van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid nr. 12/01 van 8 mei 2012 met betrekking tot de webtoepassing Dolsis.

Bart VIAENE
Voorzitter kamer sociale zekerheid en gezondheid

Daniel HACHÉ
Voorzitter kamer federale overheid

De zetel van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11). De zetel van de kamer Federale overheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van SPF BOSA, op het volgende adres: Simon Bolivarlaan 30 – 1000 Brussel (tel. 32-2-740 80 64).